

個人情報管理指針

本指針は、一般社団法人長浜放課後児童教室（以下「当法人」という。）が取得した個人情報の取扱いについて、個人情報の保護に関する法令等に基づき、適正な管理と安全な保護を図ることを目的として定める。

1. 個人情報の取得・利用目的

- ・取得した個人情報は当法人の定款に基づく業務の範囲内でのみ利用する。
- ・個人情報を取得する際は、原則として本人に利用目的をお知らせする。

2. 社内管理体制の構築

- ・個人情報取扱責任者を設置し、法人体制を確立する。
- ・従業員への教育・監督を行う。

3. 安全管理措置の徹底

個人情報の漏洩等を防止するため、安全管理措置を講じ、適切に管理する。

- ・責任者や取扱いルールを整備 ・従業員への研修 ・鍵のかかる場所での保管、情報の廃棄（シュレッダー等）
- ・PCのアクセス制限、ウィルス対策、暗号化

4. 第三者提供の制限

次の場合を除き、個人情報を第三者に提供しない。

- ・本人の同意がある場合 ・法令に基づく場合
- ・人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合

5. 公表

- ・本指針は、掲示等により公表する。

6. 問い合わせ窓口

個人情報の取扱いに関するお問い合わせは、下記窓口まで連絡する。

- ・事業所名：長浜放課後児童教室 mocomoco

- ・ 法人名：一般社団法人長浜放課後児童教室
- ・ 住所：滋賀県長浜市三ツ矢元町 19-34
- ・ 電話番号：080-2147-6927

7. 附則

本指針は、令和8年4月1日より施行する。